

体 育 奨 励 事 業 実施計画書（申込書）

被保険者参加見込
20 名以上の行事用

申 込 者	被保険者等 記号番号	—		勤務箇所	
	氏 名 (実施責任者)				
連 絡 先	TEL:	—	—	メールアドレス	@
実 施 計 画 内 容	実 施 予 定 日	年 月 日 ~ 年 月 日			
	参 加 予 定 人 数	総参加者 名	内 訳	当健保加入者 名 (うち被保険者 名 被扶養者 名)	
				当健保未加入者 名	
	体育奨励行事名				
	参加者の範囲				
	実 施 予 定 地		主となる利用施設名		
その他（計画内容を具体的に）					
所 要 経 費 予 算 額	内 容			予算額（税込）	参加者 1 人当たり負担見込額 (税込)
	合 計			円	円

上記のとおり実施したいので申請します。

年 月 日

実施責任者氏名 _____

日本旅行健康保険組合 理事長殿

- 注：1. この計画書は実施予定日の 7 日前までに組合に届くように提出してください。
 2. この計画書を提出後、実施を変更または中止する場合は、直ちに組合に通知してください。
 3. 実施後 1 ヶ月以内に「実施報告・補助金交付申請書」を提出してください。

常務理事	事務長	総務課長	係